



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 27979 ต่อ 20207-8

ที่ อว 8708.1/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

### (1) เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ข้าราชการ/ พนักงานมหาวิทยาลัย/ ลูกจ้างประจำ  
 ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
 มีความประสงค์จะขออนุญาตเดินทางไปยังเมือง.....ประเทศ.....  
 เพื่อ.....  
 โดยใช้งบประมาณของ.....  
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ  
 ออกหนังสืออำนวยความสะดวกในการเดินทางและใบนำวีซ่า

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุมัติ  
 (.....)

(ลงชื่อ).....

หัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้างาน.....

### (2) เรียนอธิการบดี

หน่วยงานพิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

(ลงชื่อ).....  
 (ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)  
 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทน  
 คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ตรวจสอบความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....  
 ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล

### (3) ผลการพิจารณา

- อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สันติวัฒนกุล)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 วันที่...../...../.....