

ภาระงานบุคลากร Term of Reference
งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์
สำนักงานคณบดี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. นางสาวเกศินี นุชเจริญ ตำแหน่งนักวิชาการเวชสถิติ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. การจัดทำวารสารการแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 - ดำเนินการตีพิมพ์วารสารฯ ปีละ 3 ฉบับ (ฉบับเดือนเมษายน เดือนสิงหาคม และเดือนธันวาคม)
 - การดูแลระบบบริหารจัดการวารสารฯ แบบออนไลน์ TCI – ThaiJo
2. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดำเนินการโดยคณะกรรมการสำหรับพิจารณาโครงการวิจัยที่ทำในมนุษย์ ชุดชี้วเชศาสตร์และการวิจัยทางการแพทย์
3. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ดำเนินการโดยคณะกรรมการจริยธรรมสำหรับพิจารณาโครงการวิจัยที่ทำในมนุษย์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
4. การจัดทำฐานข้อมูลการอ้างอิงผลงานวิจัย (citation) ของบุคลากรสายวิชาการ
5. การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ตัวชี้วัดด้านการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ
6. การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดประกันคุณภาพ (SAR, EdPEX) สำหรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับภาคีฯ/ระดับคณะ
7. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

สถานที่ปฏิบัติงาน ณ ชั้น 4 อาคารเรียนและปฏิบัติการ คณะแพทยศาสตร์ มศว (องค์กรฯ)
เบอร์ติดต่อ 0-3739-5451-6 ต่อ 60429
E-mail: verykook.kook@gmail.com